

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
ČEŠKA OSNOVNA ŠKOLA JOSIPA RUŽIČKE KONČANICA
ČESKÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA JOSEFA RŮŽIČKY KONČENICE
KONČANICA 258

tel./fax: 043/325-005

e-mail: ured@os-ceska-jruzicka-koncanica.skole.hr

KLASA: 112-04/22-01/03

URBROJ: 2103-69-01-22-6

U Končanici, 09.03.2022.

OBAVIJEST KANDIDATIMA **O TESTIRANJU**

za radno mjesto TAJNIK/CA škole, 1 izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme.

Javni natječaj objavljen putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, web stranici i oglasnoj ploči Škole 22.02. 2022. i trajao do 02.03.2022.

Prijavljeni kandidati za radno mjesto tajnika/ce škole, koji ispunjavaju propisane i u natječaju objavljene uvjete i koji su podnijeli prijave pravovremeno, biti će obaviješteni e-poštom. Pisana provjera odnosno testiranje održati će se 14.03.2022. godine s početkom u 12:00 sati, u prostorijama Češke osnovne škole Josipa Ružičke Končanica, Končanica 258. Testiranje će provoditi povjerenstvo koje se sastoji od tri člana. Provjera kandidata se sastoji od dva dijela, pisane provjere kandidata putem testiranja i razgovora s kandidatom (intervju), a vrednuje se bodovima.

Pisani dio testiranja sastoji se od provjere znanja iz pravnih propisa i poznavanje obrade administracije na računalu (Word, Excel, Internet i e-pošta), koji su bitni za obavljanje poslova tajnika/ce škole. Smatra se da je kandidat zadovoljio pismeno testiranje ako je ostvario najmanje 50 % bodova od ukupnog broja bodova svih članova Povjerenstva.

S kandidatima koji su zadovoljili na pismenoj provjeri obaviti će se razgovor (intervju) na kojem Povjerenstvo utvrđuje znanje, sposobnosti, interese i motivaciju kandidata za rad u školi. Razgovor (intervju) održati će se isti dan u 14: 30 sati.

Ako kandidat/tkinja ne pristupi procjeni odnosno testiranju, smatra se da je odustao/la od prijave na natječaj.

Svaki kandidat koji pristupi testiranju dužan je sa sobom ponijeti identifikacijsku ispravu. Ukoliko kandidat ne bude mogao dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

IZVORI ZA PRIPREMU ZNANJA SU:

- Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09., 110/21),
- Zakon o radu (NN 93/14., 127/17., 98/19),
- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., i 152/14., 07/17,

- 68/18., 98/19., 64/20),
- Uredba o uredskom poslovanju (NN 7/09., 75/21).
 - Pravilnik o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 34/14., 40/14. i 103/14., 102/19),
 - Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama i dodatak Temeljnomo kolektivnom ugovoru (NN 128/17, 47/18., 123/19., 66/20),
 - Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN 63/14., 39/17, 51/18),
 - Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno- tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14),
 - Poznavanje obrade administracije na računalu (Word, Excel, Internet i e-pošta).

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata
